**Informace zákonnému zástupci o postupu v přijímacím řízení**

Jméno a příjmení zákonného zástupce : \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Jméno a příjmení dítěte : \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

* po přijetí žádosti k předškolnímu vzdělávání **se založí spis dítěte, zákonný zástupce má možnost nahlížet do spisu svého dítěte, má možnost vyjádřit se** před vydáním rozhodnutí **k podkladům rozhodnutí** (dle zákona č. 500/2004 Sb., správní řád),

zástupce žadatele si předem telefonicky dohodne čas návštěvy v případě, že chce nahlédnout do spisu a chce se vyjádřit k podkladům

* zákonný zástupce prohlašuje, že se seznámil **s kritérii,** která ředitelka stanovila pro případ, že počet přijatých žádostí převýší počet volných míst v mateřské škole a **s bodovým hodnocením** stanovených kritérií. Kritéria jsou součástí žádosti o přijetí dítěte a jsou uvedena na internetové adrese školy : [www.zsprostrednibecva.cz](http://www.zsprostrednibecva.cz)/ms
* každému žadateli (dítěti) je **přiděleno registrační číslo**

registrační číslo se skládá z prvních písmen jména a příjmení / čtyřmístné číslo data narození (bez roku) – např. Jan Novák narozen 3. 11. – JN 0311

* **další postup** v přijímacím řízení:
* po provedeném zápisu dojde ke zpracování dle kritérií, přidělení bodů
* seznámení s výsledky zápisu - p. starosta
* vyhotovení rozhodnutí o přijetí – nepřijetí + podpis pí. ředitelkou
* vyhotovení seznamu registračních čísel **kladně** vyřízených žádostí, jeho zveřejnění
* **termín a místo zveřejnění seznamu** registračních čísel **kladně** vyřízených žádostí,

do 30-ti dnů od podání žádosti bude seznam vyvěšen na hlavních dveřích obou mateřských škol a zveřejněn na internetové adrese školy : [www.zsprostrednibecva.cz](http://www.zsprostrednibecva.cz)/ms

v případě **nepřijetí** dítěte se MŠ telefonicky spojí se zákonným zástupcem žadatele – dohodnut termín osobního převzetí

* **možnost převzetí si rozhodnutí** osobně do vlastních rukou (po telefonické domluvě),

po zveřejnění seznamu registračních čísel **kladně** vyřízených žádostí – v budově mateřské školy, v případě **nepřijetí** – převzetí rozhodnutí osobně do vlastních rukou v tel. dohodnutém termínu

* **jiný způsob povinného předškolního vzdělávání** – platí pro žadatele (dítě), pro které je předškolní vzdělávání povinné

možnost individuálního vzdělávání – oznámení rodičů + žádost do 31. května 2024, termín ověření znalostí – listopad 2024

**Dávám svůj souhlas Mateřské škole Prostřední Bečva**, k tomu, aby zpracovávala a evidovala osobní údaje a osobní citlivé údaje mého dítěte v souladu s Nařízením Evropského Parlamentu a Rady č. 2016/679 (GDPR).

Zákonné zástupce dítěte upozorňujeme, že na základě zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů, mají zákonní zástupci dítěte právo zastupovat dítě při právních jednáních, ke kterým není právně způsobilé. Zákonní zástupci dítěte jsou povinni si vzájemně sdělit vše podstatné, co se týká dítěte a jeho zájmů. Při právním jednání vůči dítěti, které není způsobilé ve věci samostatně právně jednat, postačí k jednání jen jeden ze zákonných zástupců dítěte, který bude jednat s třetí stranou (školou). Jedná-li jeden ze zákonných zástupců dítěte v záležitosti dítěte sám vůči třetí osobě (škole), tak ta je v dobré víře, má se za to, že jedná se souhlasem druhého zákonného zástupce dítěte.

V Prostřední Bečvě dne \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 podpis zákonného zástupce